



บริษัท อธิฤทธิ์ ไนซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)




นโยบาย (MANAGEMENT POLICY)

เรื่อง


นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสเอกสาร : MP-PU-01
แก้ไขครั้งที่ : 01
วันที่มีผลบังคับใช้ : 01 กันยายน 2565

ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2565 วันที่ 9 สิงหาคม 2565

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 (นางสาวกมลวรรณ กันทะวารีย์) 01/09/2565	 (นางสาวธัญญ์สิตา อัครบุญญาพัฒน์) 01/09/2565	 (นายธนเสฏฐ์ อัครบุญญาพัฒน์) 01/09/2565

สารบัญ

	นโยบาย (MANAGEMENT POLICY)		
	นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง	รหัสเอกสาร : MP-PU-01	วันที่: 01 กันยายน 2565
		แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้าที่ : 3 of 4

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และแสดงความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจของบริษัท อิทธิฤทธิ์ โน้ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) หรือต่อไปเรียกว่า “บริษัท” ตามหลักความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ อีกทั้งเพื่อกำหนดหลักการและแนวปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ขอบเขต

บริษัทวางกรอบแนวทางปฏิบัติของพนักงานในบริษัท พร้อมทั้งสร้างให้พนักงานมีความตระหนักถึงความเป็นธรรมของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ความโปร่งใส ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทมากที่สุดและเป็นการป้องกันการทุจริตทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้มีระบบการควบคุมและการบริหารงานที่ดี

คำจำกัดความ

บริษัท หมายถึง บริษัท อิทธิฤทธิ์ โน้ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)


นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ปริมาณ การให้บริการ และความรวดเร็วในการตอบสนอง โดยให้ความสำคัญทางด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตลอดจนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล
2. จัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในกิจการที่ดี
3. จัดทำคู่มือการทำงาน การจัดซื้อจัดจ้างและการจ่ายชำระเงิเงินที่เป็นธรรมและให้ความเสมอภาคกับทุกภาคส่วน ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน เพียงพออย่างเท่าเทียมกัน
4. มุ่งเน้นความสำคัญในการบริหารผู้ค้า สร้างสัมพันธภาพที่ดี รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพให้มีการพัฒนาร่วมกันอย่างต่อเนื่อง
- 5.ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอาจส่งผลให้ลูกค้า หรือผู้รับเหมา ถูกดำเนินการทางกฎหมาย
6. ห้ามพนักงานของบริษัท รับหรือให้ของขวัญ บริการต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่น ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านสามารถแจ้งเบาะแส หากมีการกระทำอันไม่เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวข้างต้นผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดของบริษัท โดยสามารถแจ้งเบาะแสได้ทันทีที่ สำนักเลขานุการบริษัทที่ อีเมลล์ es@lighttrio.com

ทั้งนี้ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติตามนโยบาย และกรอบการบริหารงานจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

การทบทวนนโยบาย

	นโยบาย (MANAGEMENT POLICY)	
	นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง	รหัสเอกสาร : MP-PU-01 วันที่: 01 กันยายน 2565
		แก้ไขครั้งที่ : 01 หน้าที่ : 4 of 4

หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงทบทวนทุก 3 ปี